

～夏季休暇のお知らせ～

**拝啓、時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のお引き立てをいただき厚く御礼申し上げます。さて、誠に勝手ながら、下記のとおり夏季休暇期間を実施させていただきます。皆様にはご不便をおかけいたしますが、何卒ご了承のほどよろしくお願い申しあげます。**

休業期間中に関しましては、ご対応が出来ません。休業期間開けよりのご対応となりますので宜しくお願い致します。

令和○○年○月○日

休業期間 ○年○月○日（○）～　○年○月○日（○）

○○○○○商店